УТВЕРЖДАЮ

Заведующий Отделом образования

\_\_\_\_\_\_\_\_Н.И. Кока

РЕШЕНИЕ

совещания руководителей общеобразовательных учреждений

Протокол № 5

13.02.2015 г.

1.По- первому вопросу «О порядке организации работы по формированию и финансовому обеспечению муниципального задания муниципальным учреждениям в сфере образования Тацинского района на 2015 год» решили:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание поручения | Срок исполнения | Ответственный | контроль |
| 1 | Обеспечить выполнение муниципального задания в полном объеме с соблюдением качественных и количественных показателей. | В течение года | Руководители ОО | Кока Н.И.  Иванова С.Н. |
| 2 | Разместить на официальном сайте образовательной организации:  -отчет об исполнении муниципального задания за 2014 год  - муниципальное задание на 2015 год | до 23 февраля 2015 года | Руководители ОО | Иванова С.Н. |

2. По- второму вопросу повестки дня: «Об информационной открытости образовательных организаций» решили:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание поручения | Срок исполнения | Ответственный | контроль |
| 1 | Ведение официального сайта образовательной организации в соответствии со ст.29  Федерального закона № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации | постоянно | Руководители ОО | Мышанская Т.А. |
| 2 | Разместить недостающую информацию на официальном сайте ОУ: ссылки на электронный дневник (журнал), информация об ОУ, биография руководителя, обращение руководителя к посетителям сайта, сведения о педколлективе, обращения граждан | 27.02.2015 | Руководители ОО | Мышанская Т.А. |
| 3 | Обеспечить своевременное размещение информации на официальном сайте ОУ | постоянно | Руководители ОО | Мышанская Т.А. |

1. По- третьему вопросу повестки дня: «Утверждение критериев оценки деятельности руководителей учреждений для определения размера персонального повышающего коэффициента» решили:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание поручения | Срок  исполнения | Ответственный | Контроль |
| 1 | Внести изменение в Приказ Отдела образования № 253/1 от 20.08.2014 года «Об утверждении положений о порядке проведения тарификации работников и об оплате труда руководителей, заместителей руководителей муниципальных образовательных учреждений» | До 16.03.2015 | Харитонова Т.А. | Кока Н.И. |
|  |  |  |  |  |

1. По- четвертому вопросу повестки дня: «Управляющий совет - одна из действенных форм государственно-общественного управления в образовательном учреждении» решили:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание поручения | Срок  исполнения | Ответственный | Контроль |
| 1 | Обеспечить работу коллегиальных органов управления образовательной организацией | постоянно | Руководители ОУ | Харитонова Т.А. |
| 2 | Представить публичный доклад руководителя общественности и разместить его на официальном сайте ОО | До 1 апреля 2015 | Руководители ОУ | Харитонова Т.А. |

1. По- пятому вопросу повестки дня «О подготовке к летней оздоровительной кампании 2015 года» решили:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание поручения | Срок исполнения | Ответствен  ный | контроль |
| 4.1 | Организовать работу по подготовке к летней оздоровительной кампании 2015 года. Обеспечить 100% страхование детей, планирующих посещать пришкольные лагеря дневного пребывания. | постоянно | Руководители ОО | Мышанская Т.А. |
| 4.2 | Сформировать списки работников пришкольных лагерей с указанием должностей для проведения медицинского осмотра и прохождения санитарного минимума | до 01.03.2015г. | Руководители ОО | Мышанская Т.А. |
| 4.3 | Подготовить пакеты документов и представить в территориальный отдел Роспотребнадзора для получения разрешения на открытие пришкольных лагерей. | до 01.05.2015г | Руководители ОО | Мышанская Т.А. |
| 4.4 | Сформировать списки несовершеннолетних для трудоустройства в период летней оздоровительной кампании 2015 года и представить в Отдел образования | не позднее 01.03.2015г. | Руководители ОО | Мышанская Т.А. |